



# PROGRAMME FORMATION

le

# 150 H

= 19 jours

Les techniques du conseil en  
communication & image  
Professionnelle - Personnelle

110H dont 8 de pratique  
en centre + 40 heures  
de stages en entreprises

JEANNICK BOISDRON N° formateur 52 85 00950 85  
48 Rue de la Litaudière 85600 TREIZE-SEPTIERS TEL. 02 51 41 53 42  
SIRET 433 404 530 00019  
E MAIL [imageconseil@aol.com](mailto:imageconseil@aol.com)  
Site Internet : [www.imageconseiljb.com](http://www.imageconseiljb.com)



N° déclaration existence 52 85 00950 85  
Effectuée auprès de la préfecture de  
région  
IMAGE CONSEIL CERTIFIE LE 4 MARS 2020  
SOUS LE N° FR057786-1

Edition  
2021VERSION 2

# 1 Informations générales

**Type d'action de formation :**  
Acquisition de connaissances.

**Compétences requises pour exercer :**  
organisation,  
méthode, être à l'écoute, qualités artistiques, pédagogiques... un sens de l'esthétique, des couleurs et du goût.

Une formation complémentaire alliant théories, pratique pour ajouter des compétences et valoriser votre métier!

Le conseiller en image doit avoir une bonne présentation. Faire preuve de maturité, de respect de la personne, de discrétion, d'empathie, de créativité, de bon goût, s'intéresser à la mode.

Emploi riche et diversifié, le conseiller en image, intervient auprès des particuliers et ou des professionnels.

#### **PRE REQUIS :**

- **Avoir exercé une activité dans un secteur lié à l'accompagnement des personnes en formation professionnelle, la communication, le prêt à porter, le conseil, la coiffure, l'esthétique, et toutes personnes souhaitant professionnaliser leurs démarches. Acquérir des connaissances dans le but d'élargir et diversifier son métier, une connaissance en informatique est nécessaire.**

#### **Délai d'accès:**

- Dix jours sont nécessaires avant le début de la session
- Une convocation est envoyée par mail 1 semaine avant le début de la session

#### **Mesures spécifiques :**

Pour les personnes en situation de handicap :

- Personnes à mobilité réduite : nous adaptons le lieu et les modalités de la formation en fonction des spécificités du public.

Pour les autres types de handicaps ( visuels, auditifs, maladies invalidantes... ) :

- Nous recherchons en amont la meilleure adaptation de nos moyens et méthodes pédagogiques avec le participant ex: ( Formation à distance...)

# 1 Objectifs de la formation

**Notre objectif commun : vous faire acquérir 5 compétences clés pour pratiquer avec succès votre nouveau métier!**

Une formation professionnalisante alliant théories, pratique et stages conventionnés pour exercer votre métier!

1. Développer une pratique professionnelle adaptée au contexte global de l'environnement du conseil en image.
2. Maîtriser l'ensemble des savoirs faire et techniques pluridisciplinaires liés aux tendances d'amélioration de l'image personnelle ou professionnelle dans la connaissance des différentes cibles.
3. Proposer un accompagnement progressif cohérent dans le cadre de prestations de services diversifiées.
4. Maîtriser la pratique de toutes les techniques complémentaires d'accompagnement pour proposer un service complet répondant à l'ensemble des besoins et attentes des clients.
5. Quel que soit le statut juridique choisi pour mener à bien la mission de conseiller en image, pouvoir conduire, animer, gérer, développer des interventions et prestations dans le domaine du conseil en image pour assurer une viabilité et une pérennité à ce service professionnel.

# 2 Etapes de la formation

## ETAPE 1 // 8 THEMES

Vous les validerez :

Par la théorie :

1 questionnaire pour valider les acquis à la fin de chaque module

Par la Pratique :

Training sur modèles à chaque module

**pratique**

40 heures de pratique en stage

## ETAPE 2 // CERTIFICATION

De l'apprentissage à la commercialisation du conseil en image : un accompagnement global!



# 3

# Le module

## Conseil en image et communication

1<sup>er</sup> jour

## Etude de la couleur : théorie & pratique

1<sup>er</sup> 5<sup>ème</sup> + 1 jour pratique

## Les techniques du conseil en communication & image professionnelle et personnelle Etude de la couleur : théorie & pratique Etude du style vestimentaire

### **THEME 1 : Analyser la demande de valorisation de l'image d'une personne**

Qu'est-ce que le conseil en image ?

Les valeurs du conseiller ( e ) dans le cadre du conseil en image

L'entretien, l'écoute, le questionnement, la reformulation, le cadrage.

Le bilan d'image

L'image de soi – l'estime de soi : les enjeux du conseil en image

Identifier l'ensemble des parties prenantes à la démarche de « relooking »

Analyser et cadrer une demande au travers des techniques d'écoute, de questionnement et de reformulation

Repérer ses propres croyances et celles de ses interlocuteurs

Observer la communication verbale et non verbale du client, notamment au travers de la gestuelle

### **THEME 2 : Réaliser un diagnostic couleur**

Théorie de la couleur,

Repérer les couleurs associées aux 4 saisons selon la méthode de Johannes ITTEN

Analyser la carnation d'une personne pour adapter les couleurs chaudes ou froides proposées

Etude des harmonies, harmoniser les couleurs : cheveux / accessoires / vêtements / éventuellement maquillage

Etude physiologique et psychologique de la couleur,

Exercices pratiques et visuels,

Symboles des couleurs

Les couleurs et les circonstances ( mariage, travail...)

Manipulation des étoffes et démonstration d'une consultation couleur.

# 3

## Le module

### Conseiller la coiffure 2<sup>ème</sup> jour

### Etude des morphologies et des styles vestimentaires 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> jour femmes Le 5<sup>ème</sup> jour pour les hommes

## Conseiller (ère) en image communication Etude de la couleur : théorie & pratique Etude style vestimentaire

### THEME 3 : Analyser et valoriser les caractéristiques morphologiques d'une personne

Identifier la typologie de la carnation et du type de cheveu  
Repérer le style de la personne pour garder une cohérence avec la couleur à proposer et conseiller la coiffure la plus adaptée selon la personnalité.  
Conseiller sur la coupe adaptée par rapport à la qualité du cheveu et la morphologie  
Conseiller la coiffure par rapport à la taille et au style de la personne afin de rééquilibrer la silhouette tête /corps  
Conseiller sur les différents styles de coiffage avec une même coupe (long, mi long, court)  
Expliquer au coiffeur la démarche à utiliser pour arriver au résultat visé

Morphologies des silhouettes (femmes et hommes)  
Emplacement des couleurs vestimentaires.  
Rééquilibrer la silhouette avec les vêtements.  
Corrections par l'illusion.  
Construire une garde-robe (planches de style)  
Choisir des accessoires.  
Les codes et styles adaptés au milieu professionnel.  
Le style adapté à chaque personne suivant l'observation de la morphologie et de la typologie.

# 3 Les modules

## N°2 // Maquillage & morpho-visagisme

### Module 2

#### Perfectionnement maquillage

3 jours 8-9et10eme jours

#### De la technique à la relation cliente

Etude des visages  
morpho –visagisme  
½ journée le 6<sup>ème</sup> jour

#### **THEME 4**

##### **Théorie**

Les couleurs : primaires/complémentaires // les harmonies : chaude/froide

Les contrastes : fondu/contrasté

Connaissance du matériel à utiliser

Les règles d'or du maquillage : lignes, dégradés...

La correction de visages : les différentes morphologies

Apprentissage de l'observation du modèle : Visage/couleurs/style/intensité.

##### **Pratique**

Chaque maquillage sera effectué, après démonstration, par les stagiaires

Travail en binômes

Suivi individuel de chaque stagiaire par la formatrice

Correction collective de chaque maquillage afin de développer « l'œil critique »

Effectuer une prestation maquillage individualisé (personnalisation)

Auto maquillage : transmettre à la cliente les techniques afin de la rendre autonome.

Etude des couleurs, des corrections, de la mise en beauté, par le maquillage.

Application suivant la méthode des 4 saisons.

Auto maquillage adapté à chaque circonstance, chaque morphologie et chaque typologie.

Découvrir les personnalités à travers l'étude des visages.

Caralogie différentes forme et langage.

**Mieux connaître pour mieux satisfaire.**

# 3

# Les modules

Personal shopper  
½ journée 7<sup>ème</sup>

Préparer les outils pour le  
conseil en image  
1 jour en centre

Le marketing du conseiller  
en image  
½ journée

SAVOIR COMMERCIALISER SES  
COMPETENCES!

N°3 // Personal shopper  
N°4 // Outils & marketing du conseil en image

## THEME 5

Le tri de la garde-robe / la check-list  
Le repérage des boutiques  
Les différentes marques et leurs styles  
L'accompagnement en boutiques.

## THEME 6

**Création de modules de présentation sur power point travail en centre**

Créer ses dossiers / Préparer les documents à utiliser.  
Consulter sa bibliographie.  
Préparer ses notes (forme, style, plan)  
Les différences entre exposé rédigé et plan développé.  
Créer son style et son identité graphique.  
Choisir la pédagogie appropriée aux objectifs en tenant compte des spécificités du public et de la typologie de la formation.  
Les différentes méthodes de travail.  
Les techniques de conception, de réalisation et animation avec l'outil POWER-POINT.

## THEME 7

Le choix de vos cibles  
La prospection et les autres stratégies marketing  
L'art de la vente du conseil en image  
Les stratégies de visibilité du conseiller en image  
Organiser une présentation  
Les questionnaires d'évaluations  
Les tarifs  
La durée d'une prestation



# 3 Les modules

## gestuelle et langage du NON VERBAL

### Programme

### Méthode & pédagogie

### Objectifs pédagogiques

½ journée 6<sup>ème</sup>

A travers sa propre présentation filmée, auto-analyser sa communication non verbale

#### **THEME 8**

Identifier le schéma de la communication non verbale

Développer la confiance en soi

Vaincre son trac

Maîtriser ses comportements non verbaux en perfectionnant ses gestes et son regard

Evaluer sa propre intervention

Supports pédagogiques remis aux stagiaires, méthode active et participative sollicitant l'implication de chacun. Utilisation de la vidéo. Analyse des résultats et synthèse avec le groupe.

Se présenter et s'exprimer sans trac, de manière claire et précise

Faire face à des situations inhabituelles en expression orale

Maîtriser les techniques de communication pour dialoguer efficacement

Apprendre à écouter, à transmettre et à reformuler une information en vue de son traitement

Préparer un entretien, un exposé, une conférence, une réunion

Observer la communication non verbale du client, notamment au travers de la gestuelle

# 4 Pratique à distance

**Pratiquez vos acquis et développez rapidement vos compétences!**

5 jours  
En entreprises  
À définir

Travaux pratique  
2 jours

!

stages en coiffure, esthétique, et ou boutique de prêt à porter

Vous pratiquez la colorimétrie, les conseils coiffure, les conseils morphologiques pour femme et pour homme.  
Vous recherchez les différentes typologies et morphologies pour les hommes et femmes et réalisez des books suivant une liste de travaux pratiques , qui seront évalués lors de la certification.

Vous établissez les objectifs à atteindre et réalisez un dossier synthétique comprenant :

- Objectifs
- Moyens que vous avez mis en œuvre pour atteindre vos objectifs
- Résultats (photos, connaissances & commentaires clients, retours d'expériences, axes d'améliorations)

# 5

## La certification

Mise en situation avec un modèle

1 journée supplémentaire

Pour l'entretien

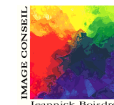
A l'issue de la formation la stagiaire sera capable d'accompagner ses clients dans la démarche de conseil en image et de communication sur son image professionnelle et personnelle.

### TITRE DE LA CERTIFICATION: LES TECHNIQUES DU CONSEIL EN IMAGE PROFESSIONNELLE ET PERSONNELLE

|              |  |
|--------------|--|
| Compétence 1 | Analyser la demande de valorisation de l'image d'une personne                          |
| Compétence 2 | Réaliser un diagnostic couleur   |
| Compétence 3 | 3 Analyser et valoriser les caractéristiques morphologiques d'une femme<br>A           |
|              | 3 Analyser et valoriser les caractéristiques morphologiques d'un homme<br>B            |
| Compétence 4 | Maitriser les bases en matière de maquillage   |
| Compétence 5 | Accompagner les personnes dans leur changement d'image                                 |
| Compétence 6 | Promouvoir le conseil en image auprès d'un public de professionnels ou de particuliers |

N° déclaration existence 52 85 00950 85  
Effectuée auprès de la préfecture de région  
IMAGE CONSEIL CERTIFIÉ LE 4 mars 2020  
SOUS LE N° FR057786-1

**Qualiopi**  
processus certifié



# 5

La méthode de formation  
Et d'évaluation  
générale

Moyens pédagogiques

Outils pédagogiques

Moyens d'évaluations

Vous créez vos books  
professionnels

Supports remis à la fin de la  
formation

**A l'issue de la formation le / la stagiaire sera capable d'accompagner ses clients dans la démarche de conseil en image et de communication sur son image professionnelle et personnelle.**

Une méthode centrée sur la parole, l'exposé, l'échange de questions/réponses, l'action à travers la découverte et la démonstration. Les participants sont invités à se mettre en situation par des exercices visuels, des simulations, des travaux collectifs et individuels de réflexion, et des observations, des QCM, exercices pratique, contrôle continu, examen.

Supports de cours « valoriser l'image Professionnelle, la communication non verbale, Morphologies et styles Féminin et masculin »

Ordinateur – caméra-vidéo projecteur – documents et fascicules

#### **Epreuve orale**

Mise en situation avec un modèle homme ou femme : conduite d'un entretien pour analyser la demande et le besoin de son interlocuteur

#### **Epreuve écrite et pratique**

A partir d'un modèle, faire une analyse de colorimétrie à l'aide d'un kit étoffes et des cartes couleurs 4 saisons, et expliquer son diagnostic à son interlocuteur.

Rédaction d'une synthèse de colorimétrie

A partir de l'analyse de la morphologie et du style d'une personne (en face à face ou sur photo), rédiger une fiche conseil complète dans le respect d'une grille silhouette / formes / matières / style

A l'issue de la mise en situation, rédaction d'un bilan d'image

Test de connaissances

#### **Epreuves pratiques**

Maquillage sur modèle

Travail en binôme avec correction collective pour développer l'œil critique

Epreuve d'auto-maquillage

#### **Épreuves pratiques**

Prise de parole en public

Communication verbale et non verbale

#### **Outils d'accompagnement de conseil en image pour femme et homme**

#### **Kit de démarrage comprenant :**

- Un dossier complet sur :
  - Morphologies des visages, des corps.
  - les couleurs, le style féminin masculin
  - Le maquillage
  - La communication
  - Les 5 cartes couleurs des saisons
  - Un résumé de la formation

#### **En supplément, sur devis :**

- Etoffes pour le test de colorimétrie 129 € compris
- Cartes couleurs 1€ la carte
- Mallette de maquillage personnalisée

# 6

## Logistique de la formation

**Flexibilité d'une formation à distance**

**Durée**

**Intervenantes**

**Lieu de la formation :  
TREIZE-SEPTIERS 40 E RUE  
FERDINAND JAUFFRINEAU 85600  
TREIZE SEPTIERS**

**7 participants maximum**

### **FORMATION en présentiel**

Étalée sur 2 mois OU PLUS afin de vous permettre de travailler, de réviser, de comprendre, de tester et de vous entraîner.

Travail personnel indispensable à une bonne intégration des modules.

La durée de la formation pourra évoluer en fonction de vos disponibilités.

**DATES : voir le calendrier 2021**

**110H + 40 heures de pratique et en stage en entreprise**

**TARIF 3695 €**

**Jeannick Boisdron** responsable de formation depuis 1999

Formation en communication et stylisme : couleurs, typologie et morphologie.

**Nathalie Boquel** formation image conseil et maquillage

Formation prise de parole en public

**HORAIRES : matin 9 H 12 H 30 après-midi 13 H30 / 18h soit 8 h jour**

**FORMATION OUVERTE TOUTE L ANNEE, CONSULTER LE CALENDRIER  
[WWW.IMAGECONSEILJB.COM](http://WWW.IMAGECONSEILJB.COM)**

# PROPOSITION DEVIS

## Facture Pro forma DU.....

**FORMATION Les techniques du  
conseil en communication et  
image Professionnelle -  
Personnelle**



Mme Mr

LE:

Date et lieu de naissance :

Mail:

Tel:

**Niveau formation souhaitée : Niveau 5,**

**DA TE DE FORMATION**

**150 h = 110H + 40 heures de pratique stage en entreprise**

**3695 € COMPRIS OUTILS PEDAGOGIQUE  
SANS TVA SUIVANT ART 261 -4 DU CGI**

Pour confirmer l'inscription : acompte de 30% 990 € encaissé au début de formation.  
Solde à régler sur présentation de facture.

**CONFIRMATION DE VOTRE INSCRIPTION au minimum 10 JOURS AVANT LE DEBUT DE LA SESSION**

Je souhaite ajouter à ma demande de devis suivantes :

**KIT D ETOFFES 139 € compris**

cartes couleurs option 1 € la carte

Malette maquillage professionnelle personnalisée option

**Lieu de formation : 40 rue Ferdinand Jauffrineau 85600 Treize Septiers**

**Demande à retourner signée par mail à [imageconseil@aol.com](mailto:imageconseil@aol.com)**

Le..... À ..... Signature :

**IMAGE CONSEIL FRANCE**  
48, rue de la Litaudière  
85600 TREIZE SEPTIERS  
02 51 41 53 42 - 06 60 16 90 65  
Siret 433 404 530 00019  
[imageconseil@aol.com](mailto:imageconseil@aol.com)  
[www.imageconseiljb.com](http://www.imageconseiljb.com)

**IMAGE CONSEIL**

48 Rue de la Litaudière 85600 Treize-Septiers TEL. 02 51 41 53 42 SIRET 433 404 530 00019

E MAIL [imageconseil@aol.com](mailto:imageconseil@aol.com) Site Internet : <http://www.imageconseiljb.com>





**PROPOSITION DEVIS**  
**Facture Pro forma**

**TITRE DE LA CERTIFICATION:**  
**LES TECHNIQUES DU CONSEIL EN IMAGE PROFESSIONNELLE ET PERSONNELLE**

**FORMATION Les techniques du**  
**conseil en communication et**  
**image Professionnelle -**  
**Personnelle**



Mme Mr

Le  
Date et lieu de naissance :  
Mail:  
Tel:

**Bon pour inscription à la certification « LES TECHNIQUES DU CONSEIL EN IMAGE PROFESSIONNELLE ET PERSONNELLE**

**coût : 550 €**

SANS TVA SUIVANT ART 261 -4 DU CGI  
Pour confirmer l'inscription UN ACOMPTE DE 30%  
. Soit 160 € Solde à régler sur présentation de facture.

**Lieu de L'examen : EN PRESENTIEL PARIS OU A DISTANCE**

Demande à **retourner signée par mail à [imageconseil@aol.com](mailto:imageconseil@aol.com)**

Le..... À ..... Signature :

image conseil

**IMAGE CONSEIL FRANCE**  
48, rue de la Litaudière  
85600 TREIZE SEPTIERS  
02 51 41 53 42 - 06 60 16 90 65  
Siret 433 404 530 00019  
[imageconseil@aol.com](mailto:imageconseil@aol.com)  
[www.imageconseiljb.com](http://www.imageconseiljb.com)

# Convention simplifiée de formation professionnelle continue

N° déclaration existence 52 85 00950 85  
Effectuée auprès de la préfecture de région



IMAGE CONSEIL CERTIFIE LE 20 MARS 2017  
SOUS LE N° FR033187-1

Entre les soussignés : IMAGE CONSEIL représentée par JEANNICK BOISDRON ET Mme mR-----, est conclue la convention suivante en application des dispositions du livre IX du code du travail portant organisation de la formation professionnelle continue dans le cadre de l'éducation permanente.

## Article 1<sup>er</sup> : objet de la convention

IMAGE CONSEIL organisera l'action de formation suivante :

**Intitulé du stage : FORMATION** Les techniques du conseil en communication et image personnelle et professionnelle

**Article 2 Objectif: permettre au stagiaire d'acquérir et développer une nouvelle activité.**

Programmes et méthodes détaillés dans le programme de formation ci-dessus.

**Type d'action de formation : Acquisition de connaissances.**

**Article 3 : Dates à partir (voir le calendrier)**

Durée **150 H dont 40 de stage pratique en centre**

**Lieu de formation : 40 rue Ferdinand Jauffrineau 85600 Treize Septiers ou à distance**

**Article 2 : Effectif Mme Isabelle Plissonneau En contrepartie de cette action de formation, Mme Isabelle Plissonneau s'acquittera des coûts suivants : 3695 € POUR LA CERTIFICATION EST PROPOSEE COUT 550€**

**un acompte de 30% € au début de la formation, et le reste sur facture.**

Un étalement peut se faire pour la formation des particuliers sur demande, **NON SOUMIS A LA TVA**

**Article 3 : Modalités de déroulement formation en présentiel ou a distance 150 heures et 8 heures par jour**

**Matin 9h/13h après midi 14h /18h**

**Article 4 : Dédit ou abandon** de règlement à réception de la facture  
**Article 5 Modalité d'évaluation : QCM, exercices pratique, contrôle continu, examen.**

**Article 6 - Moyen de contrôle de l'assiduité** (attestation d'assiduité + feuilles d'émergement

**En cas de dédit par l'entreprise à moins de 10 jours francs avant le début de l'action mentionnée à l'article 1, ou abandon en cours de formation par un ou plusieurs stagiaires, IMAGE CONSEIL retiendra sur le coût total, les sommes qu'il aura réellement dépensées ou engagées pour la réalisation de la dite action, conformément aux dispositions de l'article L 920-9 du code du travail.**

**Article 7 nature de la sanction de l'action de formation :** attestation et certificat de formation en option

## Article 8

La présente convention est établie sur les principes de la propriété intellectuelle et protège l'auteur de ce produit de toute utilisation abusive. Le concept module de formation IMAGE CONSEIL fait l'objet de droits réservés. Si une contestation ou un différend ne peuvent être réglés à l'amiable, le tribunal de la Roche /yon sera seul compétent pour régler le litige.

**FAIT EN DOUBLE EXEMPLAIRE, à TREIZE-SEPTIERS, LE**  
**stagiaire** -

**IMAGE CONSEIL, Mme Boisdron**

IMAGE CONSEIL FRANCE  
48, rue de la Litaudière  
85600 TREIZE SEPTIERS  
02 51 41 53 42 - 06 60 16 90 65  
Siret 433 404 530 00019  
imageconseil@aol.com  
www.imageconseiljb.com

IMAGE CONSEIL

48 Rue de la Litaudière 85600 Treize-Septiers TEL. 02 51 41 53 42 SIRET 433 404 530 00019

E MAIL [imageconseil@aol.com](mailto:imageconseil@aol.com) Site Internet : <http://www.imageconseiljb.com>







# CONDITIONS GENERALES DE VENTES

## CONDITIONS GENERALES DE VENTES

Les indications et descriptions figurant au catalogue sont données à titre de renseignements et n'ont pas de valeur contractuelle.

- ❖ La mission pourra être couverte par une convention de formation et pris en charge par votre organisme collecteur.
- ❖ Dans le cas d'une session de formation continue, une convention de formation simplifiée sera fournie dès la signature du contrat pour l'organisme collecteur.
- ❖ Toute demande de stage ne prend effet qu'à réception d'une commande ou d'une confirmation écrite (convention, devis...), se référant à la présente proposition.
- ❖ Un acompte de 30 % sur les prestations choisies sera demandé, ce dernier devant accompagner la commande écrite.
- ❖ Le règlement de la formation sera à effectuer selon les conditions et délais prévus lors de la passation de la commande.
- ❖ Une convocation confirmant les lieux, horaires et programmes du stage est adressée à l'entreprise ou l'organisme demandeur avant le début du stage par courrier, fax, ou e-mail.

IMAGE CONSEIL s'engage contractuellement à assurer la prestation qui aura été définie conjointement et à donner les moyens de contrôle nécessaires et suffisants à la société cliente.

Pour ce faire nous sommes astreints à une obligation de moyens.

- ❖ IMAGE CONSEIL ne sera en aucun cas responsable des dommages corporels, matériels, immatériels, commerciaux ou autres, causés directement ou indirectement à toute personne physique ou morale du fait de sa prestation de service.
- ❖ En cas d'annulation du fait de l'entreprise ou de l'organisme client, toute ou partie des frais de stage engagés pour la préparation seront acquis à IMAGE CONSEIL, selon les conditions suivantes :
  - entre 10 jours et 8 Jours avant le début du stage : 30 %
  - entre 8 à 3 jours avant le début du stage : 50 %
  - moins de 3 jours avant le début du stage : 100 %
  - Toute formation commencée sera due dans sa globalité.

A l'exception des annulations faites 48 heures avant le début de la formation, une possibilité de report est envisageable.

- ❖ En cas de litige, seul les tribunaux de la ROCHE SUR YON, seront compétents.